

## OFFRE D'EMPLOI

### POSTE DE STAGIAIRE EN DROIT

L'Association des juristes d'expression française du Manitoba (AJEFM) est à la recherche d'une ou d'une stagiaire en droit pour l'année 2025-2026.

#### QUI NOUS SOMMES

L'AJEFM a pour mandat général de favoriser l'accès à la justice en français. Elle exerce deux grands types d'activités :

- elle accomplit un travail de liaison, de promotion et de sensibilisation auprès des instances gouvernementales, des tribunaux et des organismes communautaires;
- par l'entremise du centre Infojustice Manitoba, elle fournit des renseignements juridiques gratuits au grand public francophone.

#### DESCRIPTION DE TÂCHES

La personne choisie comme stagiaire aura principalement pour rôle d'appuyer l'équipe du centre Infojustice Manitoba dans la réalisation des activités suivantes :

##### Consultations individuelles

- Tenir des séances de consultation individuelle avec les clients pour leur fournir des informations juridiques.
- Effectuer la recherche nécessaire pour fournir aux clients les informations juridiques pertinentes.

##### Ateliers et cliniques juridiques

- Organiser et offrir des ateliers de vulgarisation juridique et des cliniques juridiques à l'intention du public francophone du Manitoba.

##### Chroniques juridiques

- Participer à des chroniques juridiques avec les médias francophones.

##### Accompagnement

- Sur demande, accompagner les clients auprès des tribunaux judiciaires et administratifs.

##### Aiguillage

- Aiguiller les clients, selon leurs besoins, vers des avocats, des instances gouvernementales ou des groupes communautaires offrant des services en français.

##### Site Web

- Contribuer à l'enrichissement des ressources de vulgarisation juridique affichées sur le site Web d'Infojustice Manitoba.

## **CONDITIONS D'ADMISSIBILITÉ**

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent remplir les conditions nécessaires pour s'inscrire au programme d'admission à la profession juridique offert par la Société du Barreau du Manitoba. En particulier, d'ici la fin du semestre d'hiver 2025, elles devront être titulaires d'un diplôme de premier cycle en common law décerné par une université canadienne.

## **COMPÉTENCES ET APTITUDES RECHERCHÉES**

La personne recherchée doit :

- pouvoir communiquer l'information clairement, entre autres pour vulgariser des concepts juridiques compliqués;
- faire preuve de très bonnes capacités d'analyse et de synthèse;
- avoir de l'entregent et être capable de travailler en équipe efficacement;
- posséder un très bon sens de l'organisation et de la gestion du temps et démontrer de la minutie et de la rigueur dans son travail;
- savoir faire preuve de jugement et de discrétion;
- s'exprimer couramment en français et en anglais, à la fois oralement et par écrit;
- bien connaître le fonctionnement des principaux outils informatiques de base.

## **ENTRÉE EN FONCTION**

Dès que possible en mai ou juin prochain.

## **SALAIRE ET AVANTAGES SOCIAUX**

L'AJEFM offre un salaire compétitif et une gamme d'avantages sociaux concurrentiels.

## **COMMENT POSTULER**

Les personnes désirant postuler sont invitées à nous soumettre la documentation suivante :

- votre lettre de candidature;
- votre curriculum vitae;
- votre relevé de notes le plus récent.

Veuillez nous acheminer le tout, **d'ici le 31 mars prochain**, à l'adresse [ajefm-infojustice@ajefm-infojustice.com](mailto:ajefm-infojustice@ajefm-infojustice.com).

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.